

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

Dette skema er en del af det anmeldte pædagogiske tilsyn i kommunale og private dagtilbud og anvendes som dialogskema ved det anmeldte pædagogiske tilsyn Skemaet vil blive offentliggjort på dagtilbuddets hjemmeside sammen med fakta-skemaet.	
Dagtilbud	Børnehuset Kastanjen
Dato	0702 2025
Deltagere	Dorthe Rinfeldt, leder.
Referent	En konsulent fra sekretariat for børns trivsel og læring.
Uanmeldt tilsyn	1501 2025
Hvad har vi set ved det uanmeldte tilsyn og hvilket fokus havde vi i forhold til det pædagogiske grundlag?	Pædagogiske læringsmiljø <ul style="list-style-type: none">- Struktur- Fysisk læringsmiljø- Barn-voksne relationer
Evt. anbefalinger og henstillinger fra det uanmeldte tilsyn	
Hvordan kan I arbejde videre med evt. anbefalinger og henstillinger?	I skal blive ved med at skabe en tryk og struktureret hverdag for børnene. Ved at bruge klare rutiner og visuelle hjælpemidler som piktogrammer, giver I børnene en overskuelig dagsstruktur, som hjælper dem med at føle sig sikre og forberedte på dagens aktiviteter. I skal fortsætte arbejdet med at fremme aktiv lytning og dialog. Ved at stille åbne spørgsmål og give børnene tid til at udtrykke sig, skaber I en god dialog og viser opmærksomhed på deres behov.
De seks læreplanstemaer	
Hvordan arbejder I med læreplanstemaerne i institutionen? Hvilke metoder bruger I til at planlægge arbejdet med læreplanen? Arbejder I fx didaktisk?	I Kastanjen arbejder vi med læreplanstemaerne gennem et årshjul, der dækker hele året, og er målrettet alle aldersgrupper. Vi tilpasser aktiviteterne til børnenes interesser og alder, fra vuggestue til børnehave. Selvom vi arbejder inden for samme tema, tilpasser vi udgangspunktet efter børnenes alder. For eksempel kan vi arbejde med historien om "Guldlok og de tre bjørne", hvor vi følger børnenes spor og justerer aktiviteterne baseret på deres interesser og udviklingsniveau. Vi anvender et årshjul for hele børnehuset og ugeplaner for hver uge, som vi følger baseret på børnenes spor. Vi bruger forskellige remedier i arbejdet med børnene, da det at have noget i hænderne understøtter deres deltagelse og sproglige udvikling. For eksempel er sangene visuelle på

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	tavler/vægge, hvilket gør det lettere for børnene at følge med og deltage aktivt.
Den pædagogiske læreplan	
Sammenhænge Hvordan arbejder I med overgange i institutionen?	<u>Sammenhænge:</u> I vores dagtilbud lægger vi stor vægt på børnenes tryghed under overgange. Når børnene skal overflyttes fra vuggestue til børnehave, sker det gradvist og tilpasset vuggestuens dagligdag. Vi sørger for, at en tryghedsperson kan følge med, hvis et barn føler sig utrygt i overgangen.
Læring Hvordan sikrer I, at alle børn har mulighed for læring? Hvordan arbejder I med læring hele dagen?	Vi arbejder med overlevering og besøg for at sikre en glidende overgang. For eksempel besøger børnene børnehaven sammen med en pædagog fra vuggestuen, inden de starter. Denne praksis gælder også, når børnene skal skifte gruppe inden for dagtilbuddet.
Børnesyn Hvordan vil I beskrive institutionens børnesyn?	Når det kommer til overgangen til skole, besøger børnene de skoler og SFO'er, de skal gå i. De deltager i klasserne to gange i løbet af foråret, og forældrene inviteres også til at besøge skolen. Førskolegruppen besøger de forskellige skoler og har billeder af lærerne, så overgangen fra dagtilbud til skole bliver så genkendelig som muligt.
Dannelse og børneperspektiv Hvordan arbejder I med emner som "dannelse" i personalegruppen? Hvordan arbejder I med at inddrage børnenes perspektiv i det pædagogiske arbejde?	Vi skaber også sammenhæng til dagtilbuddet Nordlys, hvor børnene leger sammen på ruinerne, hvilket styrker deres sociale relationer og tryghed i nye omgivelser. <u>Læring:</u> Vi sikrer, at alle børn har mulighed for læring ved at fokusere på dialogen med børnene gennem hele dagen. Vi tager udgangspunkt i det enkelte barn og griber dem der, hvor deres interesse er. Dette betyder, at vi tilpasser vores aktiviteter og læringsmetoder til hvert barns behov og interesser, hvilket fremmer deres engagement og læring. Læring er en integreret del af vores daglige rutiner og aktiviteter. Vi arbejder med læring hele dagen ved at have nærværende voksne, der engagerer sig i dialog med børnene. Dette skaber et trygt og stimulerende læringsmiljø, hvor børnene trives. Læring sker også på legepladsen, hvor børnene lærer om bevægelse og social interaktion, såsom hvordan man giver plads til hinanden. Vi har fokus på at skabe læringsituationer i alle dagens aktiviteter, så

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>børnene kontinuerligt udvikler deres færdigheder og viden.</p> <p><u>Børnesyn:</u> I Kastanjen har vi et børnesyn, der fokuserer på tryghed og relationer. Vi mener, at alle børn skal føle sig trygge og have mulighed for at kende alle voksne i dagtilbuddet. Vi møder barnet der, hvor det er, og hjælper med at oversætte deres intentioner og behov.</p> <p>Vi lægger stor vægt på barn-voksenrelationen, da vi tror på, at trygge og stærke relationer er fundamentet for børns trivsel og udvikling. Alle børn skal kende alle voksne, og de voksne skal kende alle børn. Dette skaber en tryk og forudsigelig hverdag for børnene.</p> <p><u>Dannelse:</u> Vi arbejder aktivt med emner som dannelse i personalegruppen. Vi lægger vægt på samarbejdet mellem de voksne, da det har stor betydning for, hvordan vi arbejder med dannelse hos børnene. Vi har Pædagogiske dage, hvor vi fokuserer på et godt arbejdsmiljø, da vi ved, at det spejler sig i børnenes trivsel. Vi arbejder med den gode tone, feedback, og ordentlighed mellem personalet. Vi er optaget af relationer både mellem børn og voksne og mellem personalet, da det er vigtigt for at skabe en tryk og støttende hverdag.</p> <p>Vi inddrager børnenes perspektiv i det pædagogiske arbejde ved at praktisere demokrati i hverdagen. Børnene får lov til at vælge og stemme på forskellige muligheder, og vi sørger for, at alle steder og aktiviteter bliver besøgt, men prioriterer det, der får flest, stemmer først. For eksempel får de små børn lov til at vælge en sang og skiftes til det, hvilket giver dem en følelse af medbestemmelse og indflydelse.</p> <p>Vi mener, at det er vigtigt at lytte til børnenes ønsker og interesser og inddrage dem i beslutningsprocesserne. Dette skaber et miljø, hvor børnene føler sig hørt og respekteret, og det styrker deres selvværd og sociale kompetencer.</p>
Evaluerings	
Hvordan arbejder I systematisk med evaluering af det pædagogiske arbejde? Giv gerne eksempler på metoder.	Vi arbejder systematisk med evaluering af det pædagogiske arbejde ved hjælp af forskellige metoder. En af de primære metoder er brugen af evalueringsskemaer. Disse skemaer hjælper os med at beskrive, hvad vi har lavet, vurdere om vi kunne

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>fange børnenes interesse, og identificere hvad vi skal ændre til næste gang for at forbedre vores praksis.</p> <p><u>Metoder:</u> Vi anvender skemaer, hvor vi dokumenterer aktiviteterne, vurderer børnenes engagement, og planlægger nødvendige ændringer.</p> <p>Vi evaluerer løbende vores pædagogiske arbejde på teamsmøder. Her diskuterer vi, hvad der fungerer godt, og hvad der kan forbedres. Vi tilrettelægger ændringer baseret på vores evalueringer.</p> <p>Ved skift af emner evaluerer vi den foregående periode og planlægger den næste. Dette sikrer, at vi kontinuerligt tilpasser vores pædagogiske arbejde til børnenes behov og interesser.</p> <p>Denne systematiske tilgang til evaluering hjælper os med at sikre, at vores pædagogiske arbejde er effektivt og tilpasset børnenes udvikling og trivsel.</p>
Hvordan arbejder I systematisk med evaluering af pædagogens egen praksis?	<p>På vores teamsmøder diskuterer vi løbende vores pædagogiske praksis. Her reflekterer vi over vores individuelle og fælles indsats, deler erfaringer og giver feedback. Dette hjælper os med at identificere styrker og områder, der kan forbedres.</p> <p>Ved skift af emner evaluerer vi den foregående periode. Vi ser på, hvad der har fungeret godt, og hvad der kan justeres for at forbedre vores praksis. Denne refleksion sikrer, at vi kontinuerligt udvikler os og tilpasser vores metoder til børnenes behov og interesser.</p>
Forældrebestyrelsen	
Hvis forældrebestyrelsen deltager i tilsynsmødet. Nævn tre gode ting som der er arbejdet med det seneste stykke tid. Hvordan oplever I at have mulighed for at bidrage i institutionen?	<p>Selvom bestyrelsen ikke deltog i tilsynsmødet, bruger vi vores forældrebestyrelsesmøder til at orientere bestyrelsen om vores arbejde og udvikling. Dette sikrer, at bestyrelsen er informeret og har mulighed for at bidrage med deres perspektiver og input. Vi værdsætter forældrenes engagement og ser det som en vigtig del af vores arbejde at inddrage deres synspunkter og erfaringer.</p> <p>Vi har samarbejdet vores julearrangement, hvor både børn, forældre og personale deltog aktivt.</p> <p>Vi har samarbejdet i forhold til ansættelsessamtaler.</p>
Forældresamarbejde	
Hvordan sikrer I et gensidigt forældresamarbejde?	<p>Vi sikrer et gensidigt forældresamarbejde gennem åben dialog og ved at guide og hjælpe forældrene med respekt for deres perspektiver og erfaringer. Den</p>

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

<p>Hvordan bruger I Aula i hverdagen i forhold til forældrene?</p>	<p>daglige dialog er central for at opbygge et gensidigt samarbejde og få indsigt i forældrenes og børnenes liv. Vi holder regelmæssige forældresamtaler, opstartssamtaler, tre-måneders samtaler og samtaler i forbindelse med skolestart. Derudover afholder vi trivselssamtaler forår og efterår, og vi er altid åbne for samtaler ved særlige behov eller undringer.</p> <p>Vi bruger Aula som et vigtigt kommunikationsværktøj i hverdagen. Aula fungerer som vores talerør, hvor vi skriver ugentlige opdateringer om, hvad der er sket i løbet af ugen. Disse opdateringer sendes som beskeder, da det giver bedre respons fra forældrene. Vi bruger også Aula til at informere om sovetimes og opfordrer forældrene til at skrive, hvornår børnene kommer og går. Dette sikrer en løbende og effektiv kommunikation mellem os og forældrene.</p>
<p>Tidlig indsats</p>	
<p>Hvordan sikrer I et læringsmiljø, der tager højde for børn i udsatte positioner? Giv gerne eksempler</p>	<p>Vi sikrer et læringsmiljø, der tager højde for børn i udsatte positioner, ved at tilpasse vores pædagogiske praksis til børnenes individuelle behov. Vi arbejder med sproggrupper en dag om ugen, hvor vi fokuserer på sprogarbejde, lyde og sprog. Dette hjælper tosprogede børn med at udvikle deres sprogfærdigheder og styrke deres sociale relationer. For eksempel har vi haft succes med at støtte et barn fra Ukraine, der ikke kunne sproget, ved at arbejde med grundlæggende sprogforståelse og sociale relationer.</p> <p>Vi samarbejder med tale-høre konsulenter for at sikre, at børn med tale- og høreudfordringer får den nødvendige støtte. Vi tilpasser vores aktiviteter til det enkelte barns behov, hvilket hjælper dem med at rykke sig og udvikle deres færdigheder.</p> <p>Vi bruger piktogrammer og andre visuelle hjælpemidler for at støtte børnenes forståelse og kommunikation. Dette er særligt nyttigt for børn, der har svært ved at forstå eller udtrykke sig verbalt.</p> <p>Vi indretter vores rum og sikrer god akustik for at skabe et miljø, hvor alle børn kan trives og lære. Dette inkluderer at skabe rolige og strukturerede omgivelser, der understøtter børnenes koncentration og læring.</p> <p>Ved at tage højde for børnenes individuelle behov og tilpasse vores læringsmiljø, sikrer vi, at alle børn,</p>

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	uanset deres position, har mulighed for at udvikle sig og trives.
På hvilken måde samarbejdes med PPR – tale/hørekonsulenter, psykologer og fys/ergoterapeuter?	Vi samarbejder med PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) og andre samarbejdspartnere gennem flerfaglig sparring og dialogmøder. Vi har regelmæssige møder med tale/hørekonsulenter, psykologer og fysio-/ergoterapeuter samt pædagogiske konsulenter fra PPR. Når der er behov for specifik træning, indkalder vi Træningsenheden. Vi er opmærksomme på, at der kan være lang responstid, men vi arbejder proaktivt for at sikre, at børnene får den nødvendige støtte så hurtigt som muligt.
Hvordan arbejder I med årshjul for visitation?	I øjeblikket har vi ingen indstillinger, da der ikke er planlagt nogen møder på nuværende tidspunkt.
Hvordan indarbejdes viden og sparring fra psykolog og flerfagligsparring i det pædagogiske arbejde?	Vi indarbejder viden og sparring fra psykologer og flerfaglig sparring i vores pædagogiske arbejde gennem praksisnære indsatser med PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) For eksempel anvendes metoden Marte Meo, som er en videobaseret vejledningsmetode, der fokuserer på at styrke samspillet mellem børn og voksne.
Hvordan arbejder I systematisk med motorisk screening af alle børn?	Vi arbejder systematisk med motorisk screening af alle børn ved at anvende Topi (Tidlig Opsporing og Indsats) på et fast tidspunkt hvert år. Alle børn gennemgår screeningen samtidig, hvilket sikrer en ensartet og struktureret tilgang. Denne metode hjælper os med at identificere eventuelle motoriske udfordringer tidligt, så vi kan iværksætte passende støtte for at fremme børnenes motoriske udvikling.
Anbefalinger fra § 17,4	
På hvilken måde har personalegruppen kendskab til Børn- og Ungepolitikken og §17.4 udvalgets anbefalinger i forhold til ”det gode børneliv”? <i>(Ikke relevant for private institutioner)</i>	Personalegruppen har kendskab til Børn- og Ungepolitikken samt §17.4 udvalgets anbefalinger gennem personalemøder. På disse møder orienterer lederen om nye tiltag og opdateringer, hvilket sikrer, at alle medarbejdere er informeret og kan implementere de nyeste retningslinjer og anbefalinger i deres daglige arbejde.
På hvilken måde anvendes børn- og ungepolitikken og §17.4. udvalgets anbefalinger til planlægning af det pædagogiske arbejdet? <i>(Ikke relevant for private institutioner)</i>	Vi anvender Børn- og Ungepolitikken samt §17.4-udvalgets anbefalinger som grundlag for vores pædagogiske arbejde ved at integrere dem i den styrkede læreplan. Den styrkede læreplan fungerer som vores overordnede ramme, hvor vi sikrer, at vores pædagogiske praksis er i overensstemmelse med de politiske retningslinjer og anbefalinger.

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

Arbejdet med børns sprogvurderinger	
På hvilken måde indarbejdes de enkelte børns resultater fra sprogvurderingen i det daglige pædagogiske arbejde?	<p>Vi indarbejder de enkelte børns resultater fra sprogvurderingen i det daglige pædagogiske arbejde ved at tilpasse vores aktiviteter og indsatser baseret på vurderingens resultater. Hvis en sprogvurdering viser, at et barn har udfordringer, for eksempel med rim eller sprogforståelse og er kategoriseret i rød, planlægger vi målrettede indsatser i samarbejde med talehørerkonsulenten.</p> <p>Vi arbejder systematisk med at støtte barnets sproglige udvikling gennem specifikke aktiviteter og øvelser, der er designet til at styrke de områder, hvor barnet har udfordringer. Vi foretager også sprogvurderinger igen i forbindelse med skift i barnets liv for at sikre, at vi kontinuerligt tilpasser vores indsats til barnets aktuelle behov og udvikling.</p>
På hvilken måde er sprogarbejdet systematiseret, så alle børn sprogvurderes ved 2,10-3,4 år og igen ved 4,8-4,11 år?	<p>Vi har systematiseret sprogarbejdet ved at sikre, at alle børn sprogvurderes på faste tidspunkter: først ved 2,10-3,4 år og igen ved 4,8-4,11 år. Dette giver os mulighed for at følge børnenes sproglige udvikling nøje og identificere eventuelle behov for ekstra støtte.</p> <p>Vi er opmærksomme på, at nogle familier har brug for ekstra støtte, også på det sproglige område. For børn, der viser en langsom udvikling eller udvikler sig i spring, tager vi særlige hensyn og tilpasser vores indsats. Vi arbejder tæt sammen med familierne for at sikre, at børnene får den nødvendige støtte til at udvikle deres sprogkompetencer.</p>
Har børnene adgang til bogstaver og tal i det fysiske læringsmiljø på alle stuer?	<p>Ja, på alle stuer er der ophængt tal og bogstaver, hvilket giver børnene mulighed for at blive fortrolige med dem i deres daglige omgivelser. Vi sørger også for, at bøgerne er let tilgængelige for børnene ved at tage dem "ud af skabet" og arrangere regelmæssige biblioteksbesøg. Derudover supplerer vi vores bogsamling med bøger fra genbrugsbutikker, hvilket sikrer et varieret og spændende udvalg af læsemateriale for børnene.</p>
Øvrige opmærksomhedspunkter	
Hvis I selv skulle nævne nogle områder, hvor I kunne blive bedre, hvor skulle det så være?	<p>Når vi kigger på vores samlede sprogvurdering, ser vi et behov for at arbejde mere fokuseret med sprogområdet. Vi planlægger at afsætte en dag specifikt til sprogarbejde for at sikre en målrettet indsats, der kan styrke børnenes sproglige udvikling.</p> <p>Vi ønsker at have et vedvarende fokus på at udvikle vores pædagogiske praksis. Dette indebærer løbende</p>

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>evaluering og tilpasning af vores metoder og aktiviteter for at sikre, at vi altid tilbyder den bedst mulige støtte til børnenes trivsel og læring.</p> <p>Vi ser et behov for at invitere forældrene hurtigere til samtaler, når der opstår bekymringer omkring et barns trivsel eller udvikling. Ved at inddrage forældrene tidligt kan vi samarbejde om at finde de bedste løsninger og støtte barnet på en effektiv måde.</p>
Hvordan sikres det at information fra forvaltning og andre samarbejdspartnere videreformidles fra leder til personale?	<p>Vi bruger både mail og Aula til at sende vigtig information til personalet. Dette sikrer, at alle medarbejdere modtager opdateringer og kan tilgå dem, når det passer dem bedst.</p> <p>Vi afholder regelmæssige Triomøder, hvor ledelsen, AMR og TR deltager. På disse møder drøftes og videreformidles relevant information, så alle er opdaterede.</p> <p>Vi sørger for løbende at informere personalet om nye tiltag og ændringer. Dette sker både mundtligt og skriftligt, afhængigt af informationens karakter og hastighed.</p> <p>Vi sorterer i informationerne for at sikre, at personalet kun modtager relevant og nødvendig information. Dette hjælper med at undgå informationsoverload og sikrer, at vigtige beskeder ikke overses.</p>
Hvad tænker I, der skal til, hvis I skal hæve kvaliteten i institutionen?	<p>Vi ønsker at implementere Sangglad-programmet og tilbyde kurser til personalet i dette. Sangglad vil styrke børnenes sproglige og musikalske udvikling gennem sang og musikaktiviteter.</p> <p>Vi planlægger at fokusere mere på motorik og samarbejde med musikskolen. Dette vil give børnene mulighed for at udvikle deres motoriske færdigheder og musikalske evner gennem strukturerede forløb.</p> <p>Vi vil øge fokus på fællesleg i mellemrummene, specielt fra kl. 12 til 14, hvor børnene har pauser. Dette vil fremme social interaktion, samarbejde og fællesskab blandt børnene.</p>
Evt. opsamling på drøftelser vedr. skema 1 – fakta skemaet.	Leder orienterer om: Selvom der ikke har været MUS-samtaler det sidste år, planlægger vi at afholde dem i foråret 2025.
Anbefalinger	Se ovenfor
Henstillinger	Ingen
Konklusion – hvad skal der arbejdes videre med:	I Kastanjen arbejdes der systematisk og målrettet med at skabe et trygt og udviklende læringsmiljø for

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>alle børn. De anvender årshjul og ugeplaner til at strukturere deres arbejde med læreplanstemaerne og sikrer, at aktiviteterne tilpasses børnenes interesser og alder. Overgange mellem vuggestue, børnehave og skole håndteres med fokus på børnenes tryghed gennem besøg og tæt samarbejde med forældre.</p> <p>De prioriterer dialog og samarbejde med forældrene, både gennem daglig kommunikation og formelle samtaler, og bruger Aula som et vigtigt kommunikationsværktøj. Deres pædagogiske praksis evalueres løbende på teamsmøder og ved emneskift, og de arbejder systematisk med sprogvurderinger og motorisk screening for at støtte børnenes udvikling.</p> <p>Sprogarbejdet er en central del af deres pædagogiske indsats. De arbejder med sproggrupper en dag om ugen og anvender visuelle hjælpemidler som piktogrammer for at støtte børnenes sproglige udvikling. De samarbejder med talehørerkonsulenter for at sikre målrettede indsatser, og de foretager sprogvurderinger på faste tidspunkter for at følge børnenes udvikling nøje.</p> <p>De samarbejder med PPR og andre eksterne samarbejdspartnere for at sikre, at børn i udsatte positioner får den nødvendige støtte.</p> <p>For at hæve kvaliteten i dagtilbuddet planlægger de at implementere Sangglad, fokusere på motorik og musikskoleforløb, samt øge fokus på fællesleg i mellemrummene. Disse tiltag vil bidrage til at skabe et endnu mere stimulerende og udviklende læringsmiljø for børnene.</p>
--	--